

ПРИКАЗ

« 29 » 12. 2023 года

№ 619

город Батайск

О мерах по противодействию коррупции в
МБ ДОУ № 15

В целях активизации и совершенствования организации работы по противодействию коррупции в МБ ДОУ №15, исключения неправомерных действий должностных лиц и сотрудников образовательной организаций по взиманию денежных средств и материальных ценностей с родителей (законных представителей) воспитанников

ПРИКАЗЫВАЮ:

4. 1. Утвердить план мероприятий по противодействию коррупции в МБ ДОУ № 15 на 2024год (приложение 1 к приказу). В срок до 15.01.2024 года разместить на страницах по противодействию коррупции план работы по антикоррупционным мероприятиям на 2024 год.

2. Провести мониторинг выполнения плана по противодействию коррупции, разработанный образовательным учреждением на 2023 год, отчет о проведенных мероприятиях, с указанием конкретных дат и проведенных мероприятиях разместить официальном сайте МБ ДОУ №15 в разделе «Противодействие коррупции» до 15.01.2024 года;

3. Заместителю заведующего Дроботько И.С.

3.1 Организовать проведение родительских собраний *с участием представителей администрации образовательной организации, Управляющих советов, кураторов Управления образования*, на которых представить отчеты об использовании внебюджетных средств, полученных в 2023 году;

3.2. на родительских собраниях разъяснить принцип добровольности при осуществлении помощи образовательной организации; возможности перечисления средств на счет образовательной организации; информировать о существовании телефонов «горячей линии», по которым родители (законные представители) могут обратиться к специалистам Управления образования с жалобами на незаконные действия сотрудников образовательных организаций. Проводить подобные собрания не реже одного раза в квартал. Отчеты об использовании внебюджетных средств регулярно размещать на сайте, включать в Публичный отчет;

3.3. на стендах образовательных организаций разместить адрес интернет-сайта Управления образования и образовательной организации, на стендах и сайтах разместить реквизиты, по которым жертвователь может перечислить пожертвования на счет образовательной организации (образец платежного документа) с указанием КБК и всех необходимых реквизитов;

3.4. обязать сотрудников образовательной организации, уведомлять руководителя, органы прокуратуры или другие государственные органы обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, за исключением случаев, когда по данным фактам проведена или проводится проверка;

3.5. Обеспечить неукоснительное исполнение требований законодательства Российской Федерации в сфере оказания платных образовательных услуг.

3.6. разместить на сайте и стендах образовательной организации, в доступном для родителей месте информацию о порядке предоставления платных услуг, видах предоставляемых услуг их стоимости, а также иных сведениях, предусмотренных действующим законодательством.

3.7. разместить на информационных стендах, сайтах образовательных учреждений график приема граждан куратором образовательного учреждения, телефоны «горячей линии» Управления образования (телефоны заместителей начальника Управления образования,

- телефоны кураторов и юристконсультов);
- 3.8. регулярно размещать на сайтах образовательных организаций в разделе, посвященном вопросам противодействия коррупции, материалы о реализации мероприятий по противодействию коррупции в сфере образования, в соответствии с принятыми планами.
4. совершенствовать формы, методы и способы работы со средствами массовой информации, социальными сетями и форумами в информационно-коммуникационной сети «Интернет»
5. Симоненко Е.Н. -заместителю АХЧ:
- 5.1 .Обеспечить постоянный контроль за целевым и эффективным использованием бюджетных и внебюджетных средств;
- 5.2.Предоставление не позднее 1 числа каждого месяца информации в Управление образования о заключенных договорах (номер договора, его предмет, дату заключения, наименование контрагента и подписанта) с целью выявления личной заинтересованности работников, которая может привести к конфликту интересов при осуществлении закупок.
- 6.Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МБ ДОУ №15



Шестернина О.В.