

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад комбинированного вида №15 (МБ ДОУ №15)**

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБ ДОУ № 1

\_\_\_\_\_ О.В. Шестернина  
Приказ от 25.08.2023 № 428

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке привлечения и расходования внебюджетных средств**

**1. Общие положения**

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ « Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями); Гражданским Кодексом РФ, Законом о защите прав потребителей, Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 № 706 (редакция от 29.11.2018г) "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Уставом учреждения.

1.2. Настоящее Положение о порядке привлечения и расходовании внебюджетных средств (далее Положение) регламентирует порядок привлечения внебюджетных средств, определяет порядок их учета и расходования в МБ ДОУ №15

1.3. Настоящее положение разработано с целью правовой защиты участников образовательного процесса в МБ ДОУ №15, оказания практической помощи в создании дополнительных условий для развития детского сада-совершенствовании материально-технической базы, обеспечивающей образовательный процесс, организации досуга и отдыха воспитанников

**2. Порядок формирования внебюджетных средств**

2.1. Внебюджетные средства образовательного учреждения формируются за счет поступающих на счет учреждения средств благотворительных взносов, добровольных пожертвований от юридических и физических лиц, в том числе родителей (законных представителей) воспитанников/ обучающихся, а также за оказание платных дополнительных услуг, в том числе образовательных.

2.2. Размеры внебюджетных средств, поступающие за счет оказания платных дополнительных услуг, определяются по каждой конкретной платной услуге в соответствии с калькуляцией и стоимостью платной услуги, утвержденной Постановлением Администрации города Батайска

2.3. Благотворительные пожертвования от физических и юридических лиц поступают исключительно на добровольной основе и размерами не ограничиваются.

2.4. Учреждение вправе самостоятельно использовать дополнительные привлеченные финансовые средства на функционирование и развитие образовательного учреждения:

- на приобретение предметов хозяйственного пользования;
- обустройство интерьера;
- проведение ремонтных работ;
- организацию досуга и отдыха детей;
- заработную плату работникам, оказывающим платные услуги, и другие нужды.

2.5. Внебюджетные средства аккумулируются на счете образовательного учреждения в казначействе.

2.6.Привлечение образовательным учреждением дополнительных средств не влечет за собой снижение нормативов и абсолютных размеров его финансирования за счет средств бюджета.

### **3. Порядок расходования внебюджетных средств**

3.1.При целевом назначении добровольных пожертвований, благотворительных взносов они расходуются на указанные жертвователем нужды. В случае если целевое назначение не указано, распределение пожертвований осуществляется руководителем образовательного учреждения по согласованию с Управляющим Советом образовательного учреждения.

3.2.Средства от оказания дополнительных платных образовательных услуг, отраженные на счете учреждения, используются в соответствии со сметой доходов и расходов учреждения, утвержденной в установленном порядке.

3.3. Смета доходов и расходов по внебюджетным средствам составляется и утверждается руководителем учреждения один раз в году с ежеквартальной корректировкой.

3.4.Учет средств от оказания дополнительных платных образовательных услуг ведется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.5.Доход от оказания платных образовательных услуг распределяется следующим образом:

- на заработную плату (заработная плата педагогического, административного и вспомогательного персонала, приглашенных работников) - до 60 % от дохода.
- все оставшиеся денежные средства расходуются в соответствии с пунктом 2.4. настоящего положения на основании решения руководителя.

3.6.Выплаты заработной платы, доплат, надбавок и выплат стимулирующего характера из внебюджетных средств для всех категорий работников производятся на основании:

- приказа руководителя;
- журнала посещаемости;
- табеля либо актов приемки выполненных работ;
- других документов, предусмотренных Положением об оплате труда;
- и действующим законодательством РФ.

3.7.Контроль за использованием привлеченных внебюджетных средств осуществляет Управляющий Совет образовательного учреждения - коллегиальный орган управления МБ ДОУ, в рамках отведенных компетенций, закрепленных в соответствующем локальном нормативном акте. Управляющий Совет, в рамках своих полномочий, имеет право требовать отчет о расходовании внебюджетных средств от администрации, а администрация обязана предоставить отчетные данные в полном объеме. Данные о расходовании внебюджетных средств размещаются на сайте МБ ДОУ №15, а также отражаются в Публичном докладе ДОУ.